

Guatemala, 28 de Junio de 2,013

Licenciada  
María Dolores Molina Ubach  
Viceministra del Deporte y la Recreación  
Su Despacho

De manera atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades de conformidad con lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico-Profesionales No. 2257-2013 y Acuerdo Ministerial No. 39-2013, correspondiente al periodo del 17 al 30 de Junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios, estoy presentado la factura Serie "A" número 000001.

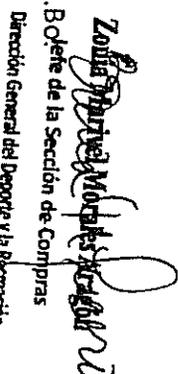
**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- a) Asesorar a la Jefatura de Compras y otras dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- b) Brindar apoyo en la elaboración de documentos de Licitación Pública (Bases de Licitación, especificaciones Técnicas, Especificaciones Generales y disposiciones especiales) para adquisiciones mayores de novecientos mil quetzales (Q. 900,000.00).
- c) Asesorar en la elaboración de documentos de manifestación de interés para adquisiciones con proveedores únicos
- d) Asesora en la elaboración de modelos de Actas de recepción de plicas y adjudicaciones de eventos de contratación
- e) Revisión de aspectos legales, tributarios, fiscales y financieros que deben cumplir los expedientes de Adquisiciones de bienes y servicios a través de procedimientos de Cotización y Licitación Pública
- f) Ser enlace de la Sección de Compras con Administración y Finanza de la Dirección general del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, en la etapa de liquidación y pago de los diferentes eventos de adquisiciones que realiza la Dirección general del Deporte y la Recreación
- g) Otras actividades afines y relacionadas al puesto

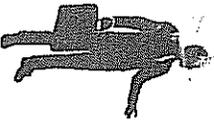
**RESULTADOS OBTENIDOS:**

- a) Apoyo en el seguimiento de compras directas
- b) Asesoramiento en la selección de proveedores para adquisición de bienes
- c) Revisión de expedientes de compra directa para su liquidación
- d) Seguimiento en la adquisición y entrega de los materiales adquiridos con urgencia
- e) Apoyo en los proceso de adquisición de los bienes durante el mes de junio
- f) Asesoramiento al Jefe Administrativo en el Sistema Siges web
- g) Asesoramiento al Director Administrativo Financiero

  
Juan José Herrera de León

  
Vo. Bofete de la Sección de Compras  
Dirección General del Deporte y la Recreación

C.c. Archivo



Juan José Herrera De León

FACTURA serie "A"

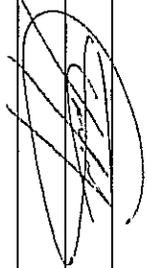
Nº 000001

JUAN JOSE HERRERA DE LEON  
MANZANA 18 LOTE 16 ZONA 0 VILLAS DEL QUETZAL  
SAN JUAN SACATEPEQUEZ, GUATEMALA  
NIT: 2308923-3

FECHA	DIA	MES	AÑO
30	09	2013	

Nombre: *Dirección General del Drape y la Percepción*

Dirección: *En Avenida y En Calle Zona 1 Galerias Nuevas* NIT: *1189993-3*

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	<i>Honorarios por servicios técnicos profesionales</i>	
	<i>Responsables al punto del 17 al 30 de junio</i>	
	<i>de 2013, según contrato Administrativo No 2257/13</i>	
	<i>y acuerdo ministerial No. 39-2013</i>	<i>4,200.00</i>
		
	<i>Concedido</i>	
SUJETO A RETENCION DEFINITIVA		TOTAL Q. <i>4,200.00</i>

D.L. Impresos NIT: 1833919-4 Facturas Serie "A" CE. a.01 al 100 Autorizado S.R.No. 2013-5-214-158 CE. Versión 24.07.2013 / 24.07.2013 Original Cliente - Duplicado Contabilidad